



Avaliação Institucional



Centro Universitário Ritter dos Reis

RELATÓRIO DE MELHORIAS – CPA

AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2025.2

Centro Universitário Ritter dos Reis

- Unidade/Campus: UniRitter – ZONA SUL
- Semestre/Ano de Referência da Avaliação Institucional: 2025/2
- Data de Elaboração: 08 de maio de 2026

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Presidente: Prof. Hermann Heinrich Husch

Representante Docente: Prof. Otávio Rodrigues de Luca Marques; Prof. Raquel Bello Vázquez; Rosalvo Mario Nunes Miranda.

Representante Discente: Raquel Riveiro de Oliveira; Isabelly Rodrigues Silveira; Olívia de Nicol Genuíno de Oliveira.

Representante Sociedade Civil: Maria Margareth Santos de Abreu; Mariah Oyarzabal da Luz; Nidiane Telles de Vargas.

Representante técnico-administrativo: Lidiane Caetano; Shaiane Carvalho de Freitas; Thalia de Lourdes Berguemayer da Silva.

1. INTRODUÇÃO

O Relatório de Melhorias constitui um instrumento institucional vinculado à Comissão Própria de Avaliação (CPA), com a finalidade de dar publicidade às ações de melhoria acadêmica e administrativa implementadas pela instituição a partir das demandas identificadas na Avaliação Institucional, referente ao semestre 2025-2.

Este documento está alinhado ao Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) e evidencia o papel estratégico da CPA no acompanhamento sistemático dos resultados avaliativos, no monitoramento dos indicadores institucionais e na indução de ações voltadas à melhoria contínua da qualidade acadêmica e da gestão institucional.

O Centro Universitário Ritter dos Reis, por meio de seus representantes acadêmicos, coordenadores de curso e gerente da unidade, realizou a análise crítica dos resultados da Avaliação Institucional 2025-2, com o apoio da CPA. A partir desse processo, foram elaborados os Planos de Ação Acadêmico (PAAC) e Administrativo (PAAD), contemplando ações estruturadas, prazos definidos e responsáveis designados, com foco no enfrentamento das fragilidades identificadas e no fortalecimento das potencialidades institucionais.

O presente documento tem como objetivo apresentar, de forma sistematizada, as melhorias implementadas nos âmbitos acadêmico e administrativo, com base nas ações previstas nos PAAC e PAAD 2025-2, evidenciando a utilização dos resultados da autoavaliação como instrumento de gestão, planejamento e tomada de decisão.

O Centro Universitário Ritter dos Reis reconhece a relevância da participação da comunidade acadêmica no processo avaliativo e reafirma seu compromisso com a transparência, a devolutiva institucional e a consolidação de uma cultura avaliativa orientada por evidências.

Este Relatório de Melhorias está estruturado em três categorias: (i) Melhorias Administrativas; (ii) Melhorias Acadêmicas; e (iii) Conclusão, de modo a facilitar a identificação das ações implementadas, seus resultados e os processos de acompanhamento

2. MELHORIAS ADMINISTRATIVAS

Com base nos resultados da Avaliação Institucional, foram identificados pontos de atenção relacionados à infraestrutura, comunicação institucional, serviços de apoio e ambiente acadêmico.

No que se refere à infraestrutura, foi identificada insatisfação da comunidade acadêmica quanto à limpeza e conservação dos espaços. Como resposta, a gestão administrativa do campus mapeou os banheiros de maior circulação e ajustou a frequência de limpeza conforme os horários de pico. Implantou auditorias periódicas e checklist com registro da higiene dos banheiros. A coordenação do campus está conduzindo um BID para contratação de uma nova empresa de higienização para o campus. Além disso, está mapeando os banheiros interditados ou com algum tipo de avaria e estudando o aumento no número de sanitários pelo campus. A ação foi conduzida pela Gerência Administrativa.

Em relação aos espaços de convivência, observou-se a necessidade de maior conforto e adequação dos ambientes. Está em processo de prospecção de novas parcerias para ampliação da oferta de alimentação no campus. Além disso, próximo ao espaço de convivência no prédio A, a implantação de um market self-service. A ação é executada pela gestão da unidade e será concluída até julho de 2026.

No eixo de comunicação institucional, a avaliação apontou fragilidade no fluxo de informações entre a instituição e os estudantes. Como medida corretiva, foram implantados canais formais de comunicação, incluindo reuniões periódicas com líderes de turma e divulgação de boletins informativos. A ação está em andamento, sob responsabilidade da coordenação acadêmica e equipe de marketing, com previsão de consolidação no próximo ciclo avaliativo.

No que tange aos serviços e equipamentos de uso coletivo, foi implementado um plano de manutenção preventiva periódica (telhados, calhas e drenagem). Para a segurança do campus, será mapeado as câmeras de segurança que estão danificadas, realizando a manutenção adequada. Além disso, reposicionado da equipe de segurança no horário de maior fluxo de alunos na entrada e saída do campus. Outro ponto importante é a verificação dos equipamentos de ar-condicionado das salas de aula e substituição dos equipamentos críticos.



Legenda: Obra no telhado do prédio A



Legenda: Revitalização dos banheiros, substituição do dispenser e aquisição de válvulas novas



Legenda: Revitalização da sala de aula 204 do prédio A

Adicionalmente, foram implementadas ações voltadas à segurança e conservação do patrimônio, bem como melhorias estruturais em ambientes institucionais. Essas ações foram conduzidas pela área administrativa e encontram-se concluídas.

3. MELHORIAS ACADÊMICAS

No âmbito acadêmico, os principais pontos frágeis identificados estiveram relacionados à comunicação acadêmica, feedback pedagógico, estrutura de ensino e experiência discente.

No que se refere à comunicação acadêmica, os estudantes apontaram dificuldades no acesso às informações institucionais e acadêmicas. Como resposta, foram criados canais diretos de comunicação entre coordenação e discentes, incluindo grupos institucionais e perfis oficiais para divulgação de informações. A ação foi implementada pela coordenação de curso e encontra-se em funcionamento, com resultados positivos iniciais.

Quanto ao feedback acadêmico, identificou-se a necessidade de maior proximidade entre coordenação e estudantes. Foi implementada a iniciativa de encontros periódicos entre coordenação e representantes discentes, com o objetivo de promover escuta ativa e devolutivas estruturadas. A ação foi concluída e incorporada à rotina institucional.



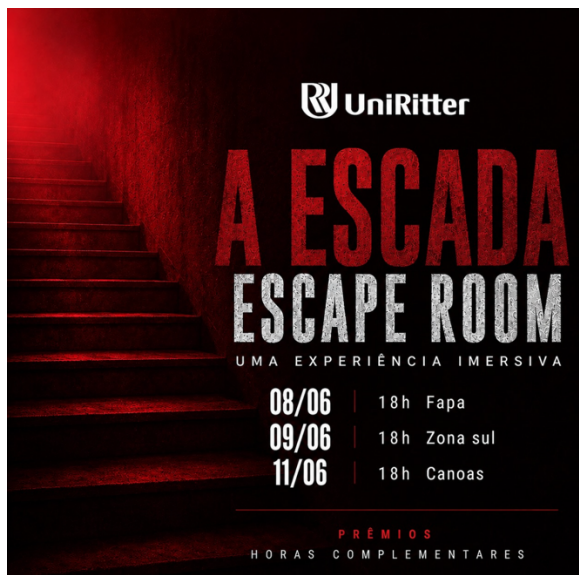
Legenda: Reunião coordenação de curso e alunos

Em relação à estrutura de ensino, especialmente laboratórios e recursos pedagógicos, foram realizadas aquisições de equipamentos e melhorias nos ambientes de aprendizagem. A ação foi conduzida pela gestão acadêmica e administrativa, sendo concluída parcialmente, com continuidade prevista para o próximo semestre.



Legenda: Aquisição de equipamentos de microscopia

No que tange à experiência acadêmica, foram desenvolvidas ações voltadas à integração, vivência prática e fortalecimento da identidade dos cursos, como eventos acadêmicos e atividades extracurriculares. Essas iniciativas foram implementadas pelas coordenações de curso e apresentam impacto positivo na percepção discente.



Legenda: Escape Room, promoção integrada entre curso.



Legenda: Mostra Científica do campus

4. AÇÕES NÃO CONCLUÍDAS E REPLANEJAMENTO

Apesar dos avanços, algumas ações não foram integralmente concluídas no período avaliado.

Dentre elas, destacam-se melhorias estruturais que dependiam de fornecedores externos e sofreram atrasos, impactando o cronograma inicial. Substituição de aparelhos de ar condicionado de equipamentos críticos. A instalação do market self-service no campus segue em análise de empresas interessadas pela sua implantação no campus. Essas ações permanecem sob responsabilidade da área administrativa, com novo prazo definido para o próximo semestre.

Também foram identificadas ações acadêmicas que necessitam de maior tempo de maturação, especialmente aquelas relacionadas à mudança de práticas pedagógicas e consolidação de canais de comunicação. Essas ações seguem em andamento, sob acompanhamento da CPA e das coordenações de curso.

A CPA recomenda o monitoramento contínuo dessas ações, com definição clara de prazos e responsáveis, garantindo sua efetiva conclusão.

5. ANÁLISE CRÍTICA DA CPA

A análise dos dados evidencia avanços significativos no tratamento das fragilidades apontadas pela comunidade acadêmica, especialmente no que se refere à infraestrutura e comunicação.

Entretanto, persistem desafios relacionados à consolidação das ações acadêmicas e ao fortalecimento da cultura de feedback institucional.

Observa-se também a necessidade de maior integração entre as áreas acadêmica e administrativa, visando maior efetividade na execução dos planos de ação.

A CPA reforça a importância do acompanhamento sistemático das ações e da utilização dos resultados da avaliação institucional como ferramenta estratégica de gestão.

6. DIRETRIZES PARA O PRÓXIMO CICLO

Para o próximo ciclo avaliativo, recomenda-se:

- Priorizar ações relacionadas à experiência do estudante;
- Fortalecer os canais de comunicação institucional;
- Garantir maior efetividade no cumprimento dos prazos estabelecidos;
- Intensificar o acompanhamento das ações pela CPA;
- Ampliar o engajamento da comunidade acadêmica no processo avaliativo.

7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente relatório evidencia o compromisso institucional com a melhoria contínua e com a utilização dos resultados da Avaliação Institucional como instrumento de gestão.

A CPA desempenha papel fundamental nesse processo, atuando como articuladora entre a comunidade acadêmica e a gestão institucional, garantindo que as demandas identificadas sejam tratadas de forma estruturada e orientada a resultados.