



Avaliação Institucional



**FACULDADE DE TECNOLOGIA TUPY DE SÃO BENTO
DO SUL**

RELATÓRIO DE MELHORIAS – CPA

AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2025.2

FACULDADE DE TECNOLOGIA TUPY DE SÃO BENTO DO SUL

- Unidade/Campus: São Bento do Sul
- Semestre/Ano de Referência da Avaliação Institucional: 2025.2
- Data de Elaboração: 16/05/2026

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Presidente: Prof. Maria Aparecida de Albuquerque

Representante Docente: Prof. Mably Rosalina Fernandes Branco Pio

Representante Discente: Rhayssa Cristina de Quental

Representante Sociedade Civil: Gerson Scholze

Representante técnico-administrativo: Juliane Dums de Souza

1. INTRODUÇÃO

O Relatório de Melhorias constitui um instrumento institucional vinculado à Comissão Própria de Avaliação (CPA), com a finalidade de dar publicidade às ações de melhoria acadêmica e administrativa implementadas pela instituição a partir das demandas identificadas na Avaliação Institucional, referente ao semestre 2025.2.

Este documento está alinhado ao Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) e evidencia o papel estratégico da CPA no acompanhamento sistemático dos resultados avaliativos, no monitoramento dos indicadores institucionais e na indução de ações voltadas à melhoria contínua da qualidade acadêmica e da gestão institucional.

A **Faculdade de Tecnologia Tupy de São Bento do Sul**, por meio de seus representantes acadêmicos, coordenadores de curso e gerente da unidade, realizou a análise crítica dos resultados da Avaliação Institucional 2025.2, com o apoio da CPA. A partir desse processo, foram elaborados os Planos de Ação Acadêmico (PAAC) e administrativo (PAAD), contemplando ações estruturadas, prazos definidos e responsáveis designados, com foco no enfrentamento das fragilidades identificadas e no fortalecimento das potencialidades institucionais.

O presente documento tem como objetivo apresentar, de forma sistematizada, as melhorias implementadas nos âmbitos acadêmico e administrativo, com base nas ações previstas nos PAAC e PAAD 2025.2, evidenciando a utilização dos resultados da autoavaliação como instrumento de gestão, planejamento e tomada de decisão.

A **Faculdade de Tecnologia Tupy de São Bento do Sul** reconhece a relevância da participação da comunidade acadêmica no processo avaliativo e reafirma seu compromisso com a transparência, a devolutiva institucional e a consolidação de uma cultura avaliativa orientada por evidências.

Este Relatório de Melhorias está estruturado em três categorias: (i) Melhorias Administrativas; (ii) Melhorias Acadêmicas; e (iii) Conclusão, de modo a facilitar a identificação das ações implementadas, seus resultados e os processos de acompanhamento

2. MELHORIAS ADMINISTRATIVAS

Com base nos resultados da Avaliação Institucional, foram identificados pontos de atenção relacionados à infraestrutura, comunicação institucional, serviços de apoio e ambiente acadêmico.

No que se refere à infraestrutura, foi identificada insatisfação da comunidade acadêmica quanto ao estacionamento. Como resposta, a gestão administrativa reuniu com os locatários do prédio e em conjunto houve a reforma do estacionamento e rua, com reforço da iluminação na entrada de ambos os estacionamentos, dando aos alunos um local organizado e sem buracos para ambos estacionar os veículos. A ação foi conduzida pela Gerência Administrativa.

Em relação aos espaços de convivência, observou-se a necessidade de maior conforto. Foram realizadas melhorias estruturais, a compra de pufs novos. A ação foi executada pela gestão da unidade e concluída dentro do prazo estabelecido.

No eixo de comunicação institucional, a avaliação apontou fragilidade no fluxo de informações entre a instituição e os estudantes. Como medida corretiva, foram implantados canais formais de comunicação, incluindo reuniões periódicas com líderes de turma e divulgação de boletins informativos. A ação está em andamento, sob responsabilidade da coordenação acadêmica e equipe de marketing, com previsão de consolidação no próximo ciclo avaliativo.

No que tange aos serviços e equipamentos de uso coletivo, está sendo feito a calibragem mensal de todos os equipamentos da clínicas e laboratórios multidisciplinar. As ações foram concluídas.

Adicionalmente, foram implementadas ações voltadas à segurança e conservação do patrimônio, bem como a contratação de um posto de vigilante para a unidade. Essas ações foram conduzidas pela área administrativa e encontram-se concluídas.

3. MELHORIAS ACADÊMICAS

No âmbito acadêmico, os principais pontos frágeis identificados estiveram relacionados à comunicação acadêmica, feedback pedagógico, estrutura de ensino e experiência discente.

No que se refere à comunicação acadêmica, os estudantes apontaram dificuldades no acesso às informações institucionais e acadêmicas. Como resposta, foram criados canais diretos de comunicação entre coordenação e discentes, incluindo grupos institucionais e perfis oficiais para divulgação de informações. A ação foi implementada pela coordenação de curso e encontra-se em funcionamento, com resultados positivos iniciais.

Quanto ao feedback acadêmico, identificou-se a necessidade de maior proximidade entre coordenação e estudantes. Foi implementada a iniciativa de

encontros periódicos entre coordenação e representantes discentes, com o objetivo de promover escuta ativa e devolutivas estruturadas. A ação foi concluída e incorporada à rotina institucional.

Em relação à estrutura de ensino, especialmente laboratórios e recursos pedagógicos, foram realizadas aquisições de equipamentos e melhorias nos ambientes de aprendizagem. A ação foi conduzida pela gestão acadêmica e administrativa, sendo concluída parcialmente, com continuidade prevista para o próximo semestre.

No que tange à experiência acadêmica, foram desenvolvidas ações voltadas à integração, vivência prática e fortalecimento da identidade dos cursos, como eventos acadêmicos e atividades extracurriculares. Essas iniciativas foram implementadas pelas coordenações de curso e apresentam impacto positivo na percepção discente. Abaixo um dos cartazes de algumas melhorias acadêmicas feitas e que estão expostas nos murais do campus.



4. AÇÕES NÃO CONCLUÍDAS E REPLANEJAMENTO

Apesar dos avanços, algumas ações não foram integralmente concluídas no período avaliado.

Dentre elas, destacam-se a casa de vegetação que ainda não está com a bancada concluída para uso dos alunos. Essas ações permanecem sob responsabilidade da área administrativa, com novo prazo definido para o próximo semestre.

Também foram identificadas ações acadêmicas que necessitam de maior tempo de maturação, especialmente aquelas relacionadas à mudança de práticas pedagógicas e consolidação de canais de comunicação. Essas ações seguem em andamento, sob acompanhamento da CPA e das coordenações de curso.

A CPA recomenda o monitoramento contínuo dessas ações, com definição clara de prazos e responsáveis, garantindo sua efetiva conclusão.

5. ANÁLISE CRÍTICA DA CPA

A análise dos dados evidencia avanços significativos no tratamento das fragilidades apontadas pela comunidade acadêmica, especialmente no que se refere à infraestrutura e comunicação.

Entretanto, persistem desafios relacionados à consolidação das ações acadêmicas e ao fortalecimento da cultura de feedback institucional.

Observa-se também a necessidade de maior integração entre as áreas acadêmica e administrativa, visando maior efetividade na execução dos planos de ação.

A CPA reforça a importância do acompanhamento sistemático das ações e da utilização dos resultados da avaliação institucional como ferramenta estratégica de gestão.

6. DIRETRIZES PARA O PRÓXIMO CICLO

Para o próximo ciclo avaliativo, recomenda-se:

- Priorizar ações relacionadas à experiência do estudante;
- Fortalecer os canais de comunicação institucional;
- Garantir maior efetividade no cumprimento dos prazos estabelecidos;
- Intensificar o acompanhamento das ações pela CPA;
- Ampliar o engajamento da comunidade acadêmica no processo avaliativo.

7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente relatório evidencia o compromisso institucional com a melhoria contínua e com a utilização dos resultados da Avaliação Institucional como instrumento de gestão.

A CPA desempenha papel fundamental nesse processo, atuando como articuladora entre a comunidade acadêmica e a gestão institucional, garantindo que as demandas identificadas sejam tratadas de forma estruturada e orientada

a resultados. Foram também criados cartazes em A3 que estão expostos no campus citando as melhorias.