



**CENTRO UNIVERSITÁRIO FADERGS**

## **RELATÓRIO DE MELHORIAS – CPA**

**AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2025.2**

## **CENTRO UNIVERSITÁRIO FADERGS**

- Unidade/Campus: Centro
- Semestre/Ano de Referência da Avaliação Institucional: 2025.2
- Data de Elaboração: 08 de junho de 2026

## **COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

**Presidente:** Prof. Juliano Rodrigues Adolfo

**Representante Docente:** Prof. Moisés José de Melo Alves

**Representante Docente:** Prof. Cláudio Soares dos Santos

**Representante Discente:** Gabriela Coimbra Becker

**Representante Discente:** Elenir Stroppe

**Representante Sociedade Civil:** Bruno Paz Borba

**Representante Sociedade Civil:** Vítor Silveira da Silva

**Representante técnico-administrativo:** Carolina Correa Pacheco

**Representante técnico-administrativo:** Cíntia Kobus de Moraes

## 1. INTRODUÇÃO

O Relatório de Melhorias constitui um instrumento institucional vinculado à Comissão Própria de Avaliação (CPA), com a finalidade de dar publicidade às ações de melhoria acadêmica e administrativa implementadas pela instituição a partir das demandas identificadas na Avaliação Institucional, referente ao semestre 2025-2.

Este documento está alinhado ao Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) e evidencia o papel estratégico da CPA no acompanhamento sistemático dos resultados avaliativos, no monitoramento dos indicadores institucionais e na indução de ações voltadas à melhoria contínua da qualidade acadêmica e da gestão institucional.

O **Centro Universitário Fadergs**, por meio de seus representantes acadêmicos, coordenadores de curso e gerente da unidade, realizou a análise crítica dos resultados da Avaliação Institucional 2025-2, com o apoio da CPA. A partir desse processo, foram elaborados os Planos de Ação Acadêmico (PAAC) e Administrativo (PAAD), contemplando ações estruturadas, prazos definidos e responsáveis designados, com foco no enfrentamento das fragilidades identificadas e no fortalecimento das potencialidades institucionais.

O presente documento tem como objetivo apresentar, de forma sistematizada, as melhorias implementadas nos âmbitos acadêmico e administrativo, com base nas ações previstas nos PAAC e PAAD 2025-2, evidenciando a utilização dos resultados da autoavaliação como instrumento de gestão, planejamento e tomada de decisão.

O **Centro Universitário Fadergs** reconhece a relevância da participação da comunidade acadêmica no processo avaliativo e reafirma seu compromisso com a transparência, a devolutiva institucional e a consolidação de uma cultura avaliativa orientada por evidências.

Este Relatório de Melhorias está estruturado em três categorias: (i) Melhorias Administrativas; (ii) Melhorias Acadêmicas; e (iii) Conclusão, de modo a facilitar a identificação das ações implementadas, seus resultados e os processos de acompanhamento.

## 1. MELHORIAS ADMINISTRATIVAS

### 1.1 Infraestrutura e ambientes de convivência

A Avaliação Institucional 2025.2 evidenciou demandas relacionadas aos espaços de convivência, conforto dos ambientes acadêmicos e qualidade dos serviços de apoio aos estudantes. Nas respostas abertas, foram identificadas manifestações relacionadas à insuficiência de áreas de convivência,

necessidade de melhorias na cantina, conforto das salas e sensação de segurança no entorno da unidade.

Como resposta, a gestão administrativa implementou melhorias voltadas à permanência estudantil e qualificação dos espaços institucionais. Foram adquiridos novos mobiliários para utilização em áreas de convivência, incluindo pufes, mesa de bilhar e mesa de jogos, ampliando as possibilidades de integração entre os estudantes.

**Status:** concluído.

**Responsáveis:** Gerência da Unidade e Área Administrativa.

Adicionalmente, foi iniciada a ampliação dos espaços de convivência, com aquisição de novos itens de mobiliário e reorganização dos ambientes acadêmicos.

**Status:** em andamento.

**Responsáveis:** Gerência da Unidade e Área de Operações.

---

## **1.2 Segurança e conservação patrimonial**

Os resultados da avaliação indicaram percepções relacionadas à iluminação externa e à sensação de segurança no entorno do campus.

Como medida corretiva, foram substituídos os refletores da fachada da instituição, ampliando a iluminação do ambiente externo e contribuindo para melhores condições de circulação e segurança.

**Status:** concluído.

**Responsáveis:** Área de Operações e Gerência da Unidade.

---

## **1.3 Serviços de alimentação**

As respostas abertas apontaram recorrentes manifestações de insatisfação em relação ao atual parceiro da cantina, especialmente relacionadas à variedade de produtos, qualidade percebida e custo-benefício.

Diante desse cenário, foi iniciado processo de substituição do parceiro responsável pela operação da cantina, com definição de novo fornecedor. O processo encontra-se em fase final de transição contratual.

**Status:** em andamento.

**Responsáveis:** Gerência da Unidade e Área de Sublocações.

**Prazo previsto para conclusão:** segundo semestre de 2026.

## **2. MELHORIAS ACADÊMICAS**

### **2.1 Laboratórios e atividades práticas**

A Avaliação Institucional 2025.2 apontou a necessidade de fortalecimento da infraestrutura utilizada em atividades práticas e laboratoriais, especialmente em cursos da área da saúde.

Como resposta, a instituição realizou a aquisição de novos microscópios e promoveu ações de organização e controle dos materiais utilizados nos laboratórios, visando ampliar a qualidade das atividades práticas e o suporte ao processo de ensino-aprendizagem.

**Status:** concluído.

**Responsáveis:** Coordenações de Curso, Gestão Acadêmica e Laboratórios.

---

### **2.2 Ambientes de estudo**

A partir das manifestações dos estudantes, identificou-se a necessidade de disponibilizar ambiente mais adequado para estudos individuais e em grupo.

Como resposta, foi aprovada a transferência da sala de estudos para o segundo andar da instituição, proporcionando ambiente com menor circulação de pessoas e menor interferência sonora em comparação ao espaço anteriormente utilizado.

**Status:** em andamento.

**Responsáveis:** Coordenação da Unidade e Área Administrativa.

**Prazo previsto:** segundo semestre de 2026.

## **3. AÇÕES NÃO CONCLUÍDAS E REPLANEJAMENTO**

Apesar dos avanços observados ao longo do ciclo avaliativo 2025.2, algumas ações previstas nos Planos de Ação Acadêmico (PAAC) e Administrativo (PAAD) não foram integralmente concluídas dentro do período estabelecido, permanecendo em acompanhamento pela gestão institucional e pela Comissão Própria de Avaliação (CPA).

No eixo de infraestrutura e permanência estudantil, a ampliação dos espaços de convivência encontra-se em fase de finalização. Embora já tenham sido adquiridos novos mobiliários, incluindo pufes e mesas de jogos, parte dos equipamentos ainda aguarda entrega por fornecedores externos. A ação permanece em andamento, sob responsabilidade da Gerência da Unidade e da Área de Operações, com previsão de conclusão no segundo semestre de 2026.

Também permanece em andamento o processo de substituição do parceiro responsável pela cantina da instituição. Embora já tenha sido selecionado um novo parceiro comercial, a conclusão da ação depende da finalização dos procedimentos contratuais e operacionais necessários para a transição do serviço. O acompanhamento está sob responsabilidade da Gerência da Unidade e da Área de Sublocações, com previsão de conclusão no segundo semestre de 2026.

Em relação aos ambientes de estudo, foi aprovada a transferência da sala de estudos para o segundo andar da instituição, atendendo demanda recorrente dos estudantes por um espaço mais silencioso e adequado às atividades acadêmicas. A ação encontra-se em fase de reorganização física dos ambientes e será concluída após adequações estruturais necessárias. O acompanhamento está sob responsabilidade da Gerência da Unidade e da Área de Operações.

No eixo de infraestrutura predial, permanece em fase de planejamento a revitalização da fachada institucional. Embora tenham sido concluídas melhorias relacionadas à iluminação externa, por meio da substituição dos refletores, a revitalização completa depende de aprovação orçamentária e cronograma de execução junto às áreas corporativas responsáveis. A ação foi replanejada para o próximo ciclo avaliativo.

A CPA recomenda a manutenção do acompanhamento sistemático dessas ações, com monitoramento periódico dos prazos e responsáveis, garantindo a efetiva implementação das melhorias propostas e sua avaliação nos próximos ciclos institucionais.

#### **4. ANÁLISE CRÍTICA DA CPA**

Os resultados da Avaliação Institucional 2025.2 demonstram elevado nível de satisfação dos estudantes em dimensões diretamente relacionadas à experiência acadêmica, especialmente Estágio Obrigatório (85%), Infraestrutura (82%), Professores (76%) e Coordenação (76%). Por outro lado, persistem desafios relacionados aos Serviços Estudantis, Curso, Projeto Acadêmico e Encontros Digitais Síncronos, aspectos que permanecem como foco dos planos institucionais de melhoria. A CPA observa que parte

significativa das fragilidades apontadas nas respostas abertas está relacionada a fatores de infraestrutura e serviços de apoio, muitos dos quais já possuem ações implementadas ou em andamento.

Observa-se que as ações implementadas apresentam aderência às principais demandas identificadas pelos estudantes, especialmente no que se refere aos espaços de convivência, infraestrutura acadêmica e condições para realização das atividades práticas. Entretanto, a CPA reconhece a necessidade de continuidade das ações relacionadas aos serviços estudantis e à comunicação institucional, considerando que esses aspectos permanecem entre os principais fatores de insatisfação identificados no ciclo avaliativo. O acompanhamento sistemático dessas ações será fundamental para avaliar sua efetividade e subsidiar novos processos de tomada de decisão institucional.

## **5. DIRETRIZES PARA O PRÓXIMO CICLO**

Com base nos resultados da Avaliação Institucional 2025.2, nas análises realizadas pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) e no acompanhamento dos Planos de Ação Acadêmico (PAAC) e Administrativo (PAAD), estabelecem-se as seguintes diretrizes para o próximo ciclo avaliativo:

- Consolidar as ações voltadas à melhoria da experiência estudantil, com foco na permanência, satisfação e engajamento dos estudantes.
- Fortalecer os canais de comunicação institucional e acadêmica, ampliando a divulgação de informações relevantes e o diálogo entre estudantes, coordenações de curso e setores institucionais.
- Concluir as ações de infraestrutura e convivência previstas nos planos institucionais, especialmente aquelas relacionadas à ampliação dos espaços de convivência, melhoria dos ambientes de estudo e qualificação dos serviços de apoio ao estudante.
- Monitorar continuamente os indicadores relacionados aos serviços estudantis, considerando que esta dimensão apresentou os maiores índices de insatisfação na Avaliação Institucional 2025.2.
- Fortalecer as experiências práticas e o uso dos laboratórios acadêmicos, assegurando condições adequadas para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão.
- Intensificar o acompanhamento sistemático dos planos de ação pela CPA, promovendo reuniões periódicas de monitoramento e avaliação dos resultados alcançados.
- Ampliar o engajamento da comunidade acadêmica nos processos avaliativos, fortalecendo a cultura de autoavaliação institucional e buscando maior representatividade dos diferentes segmentos da instituição.

- Utilizar os resultados da Avaliação Institucional como instrumento permanente de gestão, planejamento e tomada de decisão, garantindo a melhoria contínua dos processos acadêmicos e administrativos.

## 6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente relatório evidencia o compromisso do Centro Universitário Fadergs com a melhoria contínua da qualidade acadêmica e administrativa, por meio da utilização sistemática dos resultados da Avaliação Institucional como instrumento de gestão, planejamento e tomada de decisão.

As ações implementadas ao longo do ciclo 2025.2 demonstram a efetiva utilização dos dados produzidos pela comunidade acadêmica para o desenvolvimento de melhorias relacionadas à infraestrutura, aos ambientes de convivência, aos laboratórios, à comunicação institucional e à experiência estudantil. Da mesma forma, as ações em andamento e replanejadas refletem o compromisso institucional com a continuidade dos processos de qualificação identificados pela avaliação.

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) desempenha papel estratégico nesse processo, atuando como articuladora entre estudantes, docentes, técnicos-administrativos, sociedade civil e gestão institucional, assegurando que as demandas identificadas sejam analisadas, acompanhadas e incorporadas aos processos de melhoria da instituição.

Por meio do monitoramento contínuo dos indicadores institucionais e do acompanhamento dos planos de ação acadêmicos e administrativos, a CPA contribui para o fortalecimento da cultura de avaliação, da transparência institucional e da busca permanente pela excelência acadêmica, em consonância com os princípios do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES).

Porto Alegre, 08 de junho de 2026

Documento assinado digitalmente  
 JULIANO RODRIGUES ADOLFO  
Data: 11/06/2026 14:24:01-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**Prof. Juliano Rodrigues Adolfo**

Presidente da Comissão Própria de Avaliação – CPA  
Centro Universitário Fadergs